



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนเพิ่ม/Request for Additional Course Registration

Registrar - 20

งานบริการการศึกษา
เลขที่รับ.....
วันที่.....

ข้ามคณะ/ Cross Faculty

ข้ามภาค/ Cross Sector

เรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

To (อาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor)

Date: Day / Month / Year

ชื่อนิสิต (นาย / นาง / นางสาว) ตัวบรรจง

Student's Name (Mr./ Mrs. / Miss) (Print name)

รหัสประจำตัวนิสิต [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

นิสิตชั้นปีที่..... คณะ.....

Student's ID Number Year of Study Faculty

สาขา.....รหัสสาขา.....โทรศัพท์ (ที่ติดต่อสะดวก).....E-mail.....

Field of Study Field of Study Code Phone Number (Convenient Contact)

มีความประสงค์ลงในภาค ต้น ปลาย ฤดูร้อน ปีการศึกษา GPA สะสม

Request for Registration in First Semester Second Semester Summer Academic Year Cumulative GPA

เนื่องจาก Reason(s) for the request

โดยมีรายวิชาที่ลงทะเบียน (The courses to be registered are as follows):

Table with 5 columns: รหัสวิชา (Course code), ชื่อวิชา (Course name), จำนวนหน่วยกิต (Credit(s)), หมู่เรียน (Section: บรรยาย Lec., ปฏิบัติ Lab.), อาจารย์ผู้สอนลงนาม (Instructors Signature)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา / For your kind consideration.

ลงนามนิสิต (Student Signature).....

Table with 6 columns for signatures: 1. เรียน อาจารย์ประจำวิชา (To Course Instructor), 2. เรียน คณบดีต้นสังกัดนิสิต (To Dean of Student), 3. คำพิพากษาคณบดีต้นสังกัดนิสิต (Dean of student's decision), 4. เรียน คณบดีต้นสังกัดรายวิชา (To Dean of Course), 5. คำพิพากษาคณบดีต้นสังกัดรายวิชา (Dean of course's decision), 6. เรียน หัวหน้างานบริหารการศึกษา (To Head of Education Administration)

เอกสารที่ต้องการแนบ / Attached documents.

- 1. ผลการเรียน GPA / Results of Registration GPA
2. รายงานการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเทอมปัจจุบัน / Registered Course Report of Current Semester
3. ใบเสร็จรับเงิน (KU2) หรือรายงานการชำระเงินเทอมปัจจุบัน / Receipt (KU2) or Payment Report of Current Semester